**ATIVIDADE PRÉ-OFICINA**

Prezada/o Professor/a,

A atividade a preparatória para a Oficina ***Dimensionamento e Avaliação em aulas mediadas por tecnologias*** consiste em levantar informações sobre uma disciplina que você ministre aulas, para que dimensionarmos as atividades didáticas (aulas síncronas e assíncronas, conteúdos, atividades etc.) e apresentarmos propostas para avaliação com uso de ferramentas tecnológicas.

Desta forma, dividimos a atividade pré-oficina em 2 partes:

1ª parte: Preenchimento do Plano de Ensino conforme resolução 59/2020-CEPE/UFPR.

2ª parte: Organização da disciplina.

Sugerimos que procure o Plano Pedagógico do Curso para o qual irá ministrar a disciplina escolhida, em especial aspectos como o perfil do estudante, competências desejadas ao egresso, conhecimentos prévios (disciplinas anteriores a sua) e tecnologias disponíveis aos participantes.

Não há necessidade de entregar esta atividade, ok? Até mais, nos veremos na oficina!

**1ª PARTE**

**PROPOSTA DE OFERTA DE DISCIPLINA PARA PERÍODO ESPECIAL**

**RESOLUÇÃO 59/2020 - CEPE/UFPR**

A Resolução 59/2020 – CEPE que regulamenta, em caráter excepcional, período especial para o desenvolvimento de atividades de ensino nos cursos de educação superior, profissional e tecnológica da UFPR, no contexto das medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 no País, independente da modalidade ou metodologia de ensino original de cada curso da Universidade. A resolução estabelece ciclos, com prazos estabelecidos, para oferta de disciplinas de cursos de graduação e de ensino técnico da Universidade, independente da modalidade ou metodologia utilizada, possibilitando que sejam propostas atividades de ensino remoto utilizando Tecnologias da Informação e Comunicação.

A partir desta Resolução, cada Colegiado de Curso possui autorização para definir as disciplinas a serem ministradas e flexibilizar a carga horária semanal, os procedimentos didáticos, o número e forma de avaliações, e as referências bibliográficas (básica e complementar), desde que os **novos planos de ensino** sejam aprovados em reunião colegiada e à luz do disposto na Resolução 37/99 – CEPE. Portanto, o planejamento, dimensionamento e atividades avaliativas desenvolvidas em aulas síncronas e/ou assíncronas passa a ser fundamental para o cumprimento dos objetivos de ensino das disciplinas a serem ofertadas remotamente.

Artigo 12 da Resolução 59/2020 – CEPE/UFPR:

*O Plano de ensino de disciplinas a serem ofertadas no período especial deverão conter, além dos elementos já previstos no art. 8º, incisos I e II da Resolução 30/90 – CEPE, métodos e práticas de ensino-aprendizagem que incorporem a utilização de tecnologias de informação e comunicação para a realização dos objetivos pedagógicos, contemplando os seguintes itens:*

*I. identificação da disciplina (código, denominação, pré-requisitos, co-requisitos, créditos, carga horária semanal e total, e ementa);*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disciplina: | | | | | | Código**:** | | |
| Natureza:  ( ) Obrigatória ( ) Optativa | | ( ) Semestral ( ) Anual ( ) Modular | | | | Pré-requisito:  Co-requisito: | | |
| CH Total:  CH semanal:  Duração**:** | Padrão (PD): | | Laboratório (LB): | Campo (CP): | Estágio (ES): | | Orientada (OR): | Prática Específica (PE): |
| Ementa: | | | | | | | | |

*II. objetivos;*

Geral:

.

**Específicos:**

**.**

*III. desdobramento da área de conhecimento em unidades;*

.

*IV. procedimentos didáticos, incluindo:*

*a. o sistema de comunicação, observando: os princípios de interação entre docente e discentes, seja qual for o meio tecnológico utilizado; a relação numérica entre docente e discentes de forma a permitir condições de comunicação efetiva; e o acesso a toda e qualquer informação sobre a disciplina;*

Exemplo:

O sistema de comunicação será o ambiente virtual de aprendizagem Moodle, como principal meio de comunicação entre docentes e cursistas. Ferramentas para discussão como TEAMS®, *WhatsApp®* e e-mail também serão oportunamente utilizadas. A tutoria será realizada pela professora responsável pela disciplina, para acompanhamento e feedbacks das atividades propostas.

A cada semana serão disponibilizadas os conteúdos e atividades a serem desenvolvidas. Haverá um calendário com horários de encontros síncronos, para apresentação de aulas, interação, orientação e realização de atividades.

*b. os materiais didáticos para as atividades de ensino*

Exemplo:

Organizadas por assunto e disponibilizadas por meio de aulas previamente gravadas (videoaulas). Leituras de textos elaborados especialmente para a disciplina, artigos, vídeos, estudos de caso, exemplos práticos e outros materiais disponíveis para consulta pública também serão utilizados. Ainda, será elaborado um guia didático semanal, para orientações do/da estudante. Ferramenta: Moodle/TADS

As aulas ao vivo serão utilizadas para dúvidas, debates, discussões, orientações do projeto de interfaces, apresentação dos projetos parciais e final. O horário das aulas ao vivo seguirá a mesma grade horária utilizada no 1º semestre de 2020. Os estudantes poderão escolher os horários das aulas ao vivo que desejará participar. Ferramenta: TEAMS

*c. as mídias e os recursos tecnológicos.*

Exemplo:

Materiais textuais (arquivos em PDF, HTML ou similares). Vídeos e áudios. Materiais disponibilizados na Internet, em portais de acesso público.

Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas – TADS ([www.tads.ufpr.br](http://www.tads.ufpr.br))

Software para reuniões: Microsoft TEAMS e ferramentas do Office 365 disponíveis a docentes e discentes da UFPR.

*V. formas de avaliação, incluindo critérios de avaliação;*

Exemplo:

A frequência deve ser, no mínimo, de 75% de participação nas atividades programadas, levando-se em consideração a postagem de atividades no ambiente virtual de aprendizagem Moodle/TADS dentro do prazo limite estabelecido pela docente responsável.

A avaliação será feita com base no desenvolvimento de 02 (dois) trabalhos para a disciplina e a nota calculada da seguinte forma:

Nota = (Trabalho 1 + Trabalho 2 + participação) / 3

A participação será contabilizada a partir de interações semanais com a professora por meio das aulas síncronas no TEAMS OU de ferramentas assíncronas no Moodle, como fórum de discussão.

As atividades assíncronas deverão serão postadas obrigatóriamente no Moodle/TADS.

A prova final, caso necessária, será feita mediante avaliação assíncrona, em ferramenta a ser definida, com limite de tempo para sua execução.

*VI. bibliografia básica e bibliografia complementar;*

*VII. docentes responsáveis.*

**2ª PARTE**

**ORGANIZAÇÃO DA DISCIPLINA**

O quadro a seguir, preenchido corretamente, será importante para a definição dos objetivos de aprendizagem, das atividades didáticas (inclusive avaliação), das ferramentas tecnológicas e o dimensionamento das aulas e materiais a serem utilizados durante a oferta da disciplina.

Para o preenchimento, utilize seu Plano de Ensino (preenchido na 1ª parte) e não esqueça de levar em consideração o contexto da disciplina (perfil dos estudantes e dos egressos e projeto pedagógico do curso – PPC. Neste momento, não se preocupe com as tecnologias a serem utilizadas.

* **Conteúdo**: definido a partir dos desdobramentos da área de conhecimento em unidades (item III do Plano de Ensino). É a resposta para “o quê” será ensinado.
* **Período**: Propor o tempo necessário para ministrar o conteúdo. Preferencialmente, dividir em aulas e semanas. Por exemplo: uma disciplina que possua carga horária semanal de 6 horas e foi organizada, pelo Colegiado do Curso, em períodos de 2 horas por dia (3 encontros semanais).
* **Procedimento**: A metodologia que será utilizada para ministrar a aula, seja presencial e/ou mediada por tecnologias.
* **Objetivo**: o “por quê” do conteúdo da disciplina é importante para o discente (objetivo da aprendizagem).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Conteúdo (o quê?) | Período (quando?) | Procedimento (como?) | Objetivo (por quê) |
|  | *Semana 1*  *- aula 01* |  |  |
|  | *Semana 1*  *- aula 02*  *- aula 03* |  |  |
|  | *...* |  |  |
| *Métodos de avaliação por heurística, critérios ergonômicos e teste de usuário.* | *Semana 4*  *- aula 12*  *- aula 13*  *- aula 14*  *Semana 5*  *- aula 15* | *Em cada aula:*  *Apresentação de um método (expositiva).*  *Material textual e links (artigos) sobre o método apresentado, para leitura obrigatória*  *Material textual e links sobre o método apresentado, para leitura complementar.*  *Aplicação do método apresentado no Trabalho Final da disciplina.*  *Comparação e apresentação dos resultados obtidos na aplicação dos métodos no TF.* | *Conhecer a finalidade, metodologias e diferenças entre os principais métodos de avaliação da IHC.*  *Aplicar os principais métodos de avaliação num projeto de Interfaces.* |
|  |  |  |  |